

## Comune di Ozzano dell'Emilia (BO)

Istanza preventiva di conferenza dei servizi

Oggetto	Istanza preventiva di conferenza dei servizi
Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) Viale Risorgimento 1 – Pianoro (Bo) Tel: 0516527739 – 0516527737 – 0516527736 EMail: <a href="mailto:suap@unionevallisavenaidice.bo.it">suap@unionevallisavenaidice.bo.it</a> PEC: <a href="mailto:areatecnica.unionesavenaidice@cert.cittametropolitana.bo.it">areatecnica.unionesavenaidice@cert.cittametropolitana.bo.it</a>  Apertura al Pubblico: Orari di apertura al pubblico: Lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 previo appuntamento telefonico. Gli uffici si trovano al piano secondo di Viale Risorgimento n. 1.  Orario di apertura del Protocollo: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00
Nome Responsabile Procedimento	Viviana Borracci EMail: <a href="mailto:borracci@unionevallisavenaidice.bo.it">borracci@unionevallisavenaidice.bo.it</a>
Descrizione	Prima della presentazione del titolo edilizio i privati interessati, possono richiedere di acquisire, attraverso l'indizione di una Conferenza di Servizi, le autorizzazioni e gli altri atti di assenso comunque denominati, necessari ai fini della realizzazione dell'intervento edilizio. La richiesta di conferenza dei servizi preventiva deve essere redatta utilizzando la modulistica predisposta dalla Regione Emilia Romagna. <b>MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA:</b> La richiesta può essere presentata: a mezzo PEC all'indirizzo <a href="mailto:comune.ozzano@cert.provincia.bo.it">comune.ozzano@cert.provincia.bo.it</a> in forma cartacea presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico negli orari di apertura al pubblico <b>PAGAMENTI A CARICO DEL RICHIEDENTE:</b> diritti di segreteria pari a 300 € da versarsi al deposito della richiesta diritti di emissione autorizzazioni o altri atti di assenso da parte di enti terzi eventualmente coinvolti comprese marche da bollo ove previste <b>MODALITA' DI PAGAMENTO</b> Pagamenti mediante bonifico bancario o bollettino postale direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico al momento di presentazione dell'istanza <b>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA:</b> ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria ulteriore documentazione come specificata nella modulistica regionale dichiarazione sostitutiva di atto notorio documentazione necessaria per l'ottenimento di autorizzazioni o altri atti di assenso da parte di enti terzi eventualmente coinvolti
Ufficio provvedimento finale	Servizio assetto del territorio Al 3° piano del Palazzo Municipale, via Repubblica, 10 Responsabile: Dott.ssa Paola De Noni Tel: 051/791371 - 390 Servizio amministrativo 051/791367 Urbanistica 051791344 Sportello unico edilizia EMail: <a href="mailto:sue@comune.ozzano.bo.it">sue@comune.ozzano.bo.it</a> PEC: <a href="mailto:comune.ozzano@cert.provincia.bo.it">comune.ozzano@cert.provincia.bo.it</a> Assessore: Mariangela Corrado  Apertura al Pubblico: Martedì 9.00-12.30 e 15.00-18.00 Giovedì 9.00-12.30
Modalità per richiedere info riguardo procedimenti a proprio carico	Servizio assetto del territorio Al 3° piano del Palazzo Municipale, via Repubblica, 10 Responsabile: Dott.ssa Paola De Noni Tel: 051/791371 - 390 Servizio amministrativo 051/791367 Urbanistica 051791344 Sportello unico edilizia EMail: <a href="mailto:sue@comune.ozzano.bo.it">sue@comune.ozzano.bo.it</a> PEC: <a href="mailto:comune.ozzano@cert.provincia.bo.it">comune.ozzano@cert.provincia.bo.it</a> Assessore: Mariangela Corrado  Apertura al Pubblico:

	Martedì Giovedì	9.00-12.30 e 15.00-18.00 9.00-12.30
Termine	55 giorni (100 giorni nei casi di decisioni complesse in cui sono coinvolte le Amministrazioni preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale, dei beni culturali o alla tutela della salute dei cittadini)	
Silenzio Assenso	silenzio-assenso	
Strumenti di Tutela	Istanza preventiva di conferenza dei servizi - Avverso il provvedimento finale è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica ai sensi del D.P.R. 1199/71 ovvero ricorso al TAR entro 60 giorni ai sensi ai sensi della L. 1034/71.	
Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia	Marco Carapezzi EMail: <a href="mailto:marco.carapezzi@comune.ozzano.bo.it">marco.carapezzi@comune.ozzano.bo.it</a>	
Documenti	Modulistica di Enti eventualmente coinvolti nell'ambito del procedimento Unione dei Comuni Valli Savena Idice (per sismica e vincolo idrogeologico) Consorzio della Bonifica Renana Vigili del fuoco Ente di Gestione dei Parchi e la Biodiversità Emilia Orientale Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio	

### Comune di Ozzano dell'Emilia (BO)

Via della Repubblica 10 - 40064 Ozzano dell'Emilia (BO) - Italy

Tel. (+39)051791333

Codice Fiscale: 00573110376 - Partita IVA: 00516181203

EMail: [urp@comune.ozzano.bo.it](mailto:urp@comune.ozzano.bo.it)

PEC: [comune.ozzano@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.ozzano@cert.provincia.bo.it)

Web: <https://www.comune.ozzano.bo.it>